

# Bilancio Sociale 2020

EUCORA SOC. COOP.VA SOCIALE



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività .....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	11
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	11
Contesto di riferimento.....	11
Storia dell'organizzazione.....	11
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	14
Tipologia organo di controllo.....	14
Mappatura dei principali stakeholder.....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	16
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale.....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	19
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	20
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari “emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati” .....	20
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	21
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	21
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	22
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	22
Output attività.....	23
Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B).....	23
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale).....	24
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	24

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse.....	24
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	24
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	24
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni .....	24
<b>7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA .....</b>	<b>25</b>
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati.....	25
Capacità di diversificare i committenti.....	26
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	27
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse .....	27
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi.....	27
<b>8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....</b>	<b>28</b>
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	28
Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	28
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	28
<b>9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE <i>ASSET</i> COMUNITARI.....</b>	<b>29</b>
Tipologia di attività .....	29
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell’impatto perseguito attraverso la loro realizzazione.....	29
Caratteristiche degli interventi realizzati.....	29
Coinvolgimento della comunità.....	29
Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari...29	29
Indicatori.....	29
<b>10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....</b>	<b>30</b>
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	30
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	30
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti .....	30
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	30
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No .....	30
<b>11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL’ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti).....</b>	<b>31</b>
Relazione organo di controllo .....	31



## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Eucora è una cooperativa sociale al servizio di imprese, enti pubblici e strutture sanitarie, nella gestione delle attività definite “no core”: dal portierato al facility management, dalla progettazione di gare d'appalto alla sanificazione di ambienti ospedalieri, ci facciamo carico di tutti gli aspetti che contribuiscono a migliorare il territorio, la gestione degli immobili e la qualità della vita di chi li abita.

Nata da un gruppo di persone con professionalità diverse ma accomunate dalla stessa passione di far bene il proprio mestiere, Eucora promuove una nuova cultura del lavoro che pone al centro la persona con un ruolo da protagonista: assumersi una responsabilità che vada oltre il proprio ambito, protesa alla costruzione del bene comune.

La forma mutualistica della cooperativa favorisce lo sviluppo del potenziale individuale e sociale dei lavoratori in stato di svantaggio senza trascurare la qualità dei servizi al cliente, ma arricchendola con la creazione di relazioni e sinergie volte ad affrontare insieme il mercato e le sue sfide.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale è uno strumento di rendicontazione che consente alle aziende di realizzare una strategia di comunicazione diffusa e trasparente, in grado di perseguire il consenso e la legittimazione sociale che sono la premessa per il raggiungimento di qualunque altro obiettivo, compresi quelli di tipo reddituale e competitivo. Si tratta di un documento da affiancare a quelli già esistenti, in grado di fornire, ai diversi soggetti interessati, informazioni sugli effetti sociali e ambientali che derivano dalle scelte delle aziende. Il flusso di informazioni sulle performance sociali e ambientali da diffondere all'esterno, se da un lato aumenta le possibilità di scelta da parte degli attori economici, dall'altro favorisce il consenso e il coinvolgimento della collettività, consentendo alle aziende di rafforzare la propria reputazione. Esso, peraltro, rende disponibili al management i dati necessari per la valutazione ed il controllo dei risultati prodotti, nonché utili per la definizione delle strategie da attuare in campo sociale e ambientale. Si tratta di un documento autonomo, in grado di fornire informazioni qualitative e quantitative sugli effetti dell'attività aziendale. L'autonomia del bilancio sociale va intesa in senso relativo; essa riguarda il documento e non le informazioni in esso contenute, le quali devono presentare un forte aggancio con fonti certe e verificabili e con procedure definite, per evitare il rischio che le informazioni prodotte appaiano mere dichiarazioni d'intento, e come tali, sfuggano a qualunque controllo e confronto spaziale e temporale. L'organo competente all'approvazione del bilancio sociale è l'assemblea ordinaria dei soci. La pubblicazione e la diffusione del Bilancio sociale avverrà attraverso il sito della società cooperativa ed il portale sul bilancio sociale della Confcooperative.

### 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

#### *Informazioni generali:*

Nome dell'ente	EUCORA SOC. COOP.VA SOCIALE
Codice fiscale	01994500682
Partita IVA	01994500682
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA PESARO , 41 - 65121 - PESCARA (PE) - PESCARA (PE)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A217121
Telefono	0852011397
Fax	
Sito Web	<a href="https://eucora.it/">https://eucora.it/</a>
Email	eucoracoopsociale@gmail.com
Pec	eucora.cooperativasociale@arubapec.it
Codici Ateco	82.99.99
	81.21.00
	81.29.10

#### **Aree territoriali di operatività**

La società cooperativa opera negli ambiti territoriali delle regioni Abruzzo, Marche, Lombardia e Liguria.

#### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La Cooperativa, conformemente all'art.1 della Legge 381/1991, non ha scopo di lucro e si propone di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini mediante lo svolgimento di attività diverse, agricole, industriali, commerciali o di servizi finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, di cui alla lettera b) dell'art.1 della legge 381/91.

#### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La cooperativa, con riferimento ed in conformità al proprio scopo mutualistico, ed agli interessi e requisiti dei propri soci cooperatori, ha per oggetto le seguenti attività:

- nell'ambito di cui alla legge 381/91 art. 1 lettera A), si propone di promuovere la gestione diretta e/o in convenzione/ accreditamento di servizi sociali, socio-sanitari, assistenziali, educativi e formativi, incluse le attività di cui all'articolo 2, comma 1, lettere a), b), c), d), l), e p), del decreto legislativo recante revisione della disciplina in materia di impresa sociale, di cui all'articolo 1, comma 2, lettera c), della legge 6 giugno 2016, n. 106 attraverso l'istituzione e gestione di centri, strutture e servizi nei predetti campi di intervento che a mero titolo esemplificativo possono essere:
- interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- interventi e prestazioni sanitarie;
- prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14

febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;

- educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

- assistenza sociale, psicologica e sanitaria; assistenza infermieristica; Assistenza medico-generica e specialistica;

- istituzione e gestione di servizi e strutture territoriali, residenziali e diurni in forma privata, accreditata o convenzionata. L'organizzazione e la gestione di strutture adibite all'attività sanitaria, socio sanitaria, socio-culturale, socio assistenziale, educativa e ricreativa per bambini, giovani, anziani, immigrati e soggetti in difficoltà; la progettazione, l'organizzazione e la gestione di centri diurni, case protette, case di riposo, residenze sanitarie assistite e ogni altro servizio volto all'assistenza, al sostegno della domiciliarità e all'innalzamento della qualità della vita delle persone anziane e dei minori e dei soggetti in difficoltà, ivi compresi soggiorni sociali e di vacanza e servizi di portierato sociale;

- istituzione e gestione di studi medici, psicoterapici e consulenziali, poliambulatori, centri di riabilitazione ed altre strutture sanitarie;

- istituzione e gestione, in strutture pubbliche e/o private, in forma privata o convenzionata, di scuole dell'infanzia, nidi d'infanzia, micro-nidi, centri di bambini e genitori, centri gioco, ludoteche, servizi domiciliari per la prima infanzia, baby club, servizi di baby-sitting, doposcuola, centri di aggregazione giovanile ed altri servizi socio-educativi per l'infanzia e l'adolescenza a domicilio e in strutture pubbliche e private;

- istituzione e gestione di scuole private e paritarie di ogni ordine e grado;

- istituzione e gestione di servizi per giovani e minori di educazione dell'affettività e della sessualità, di educazione ambientale, alla salute ed alla convivenza civile;

- istituzione e gestione di consultori familiari, centri e sportelli di informazione per le famiglie e di altri servizi alla famiglia e a tutti i suoi componenti nelle varie fasi del suo ciclo di vita;

- istituzione e gestione di centri e servizi di educazione e rieducazione cognitiva, linguistica, emotiva, psico-motoria e funzionale, attraverso servizi riabilitativi, terapeutici ed espressivo-artistici;

- istituzione e gestione di servizi psico-educativi e riabilitativi per alunni con difficoltà di apprendimento e consulenziali-formativi per insegnanti e genitori;

- assistenza educativa specialistica per disabili all'interno delle strutture scolastiche di ogni ordine e grado;

- servizio di pre e post-scuola: accoglienza, assistenza allo studio, attività artistiche, espressive, motorie, sportive, ludiche, di intrattenimento ed educative in genere;

- servizio di assistenza al trasporto scolastico;

- servizio di accompagnamento al trasporto;

- organizzazione e gestione di attività culturali, ricreative, aggregative, sportive, informativo-consulenziali, animazione artistica (spettacoli, concerti, attività teatrali, espressive, ecc.), connesse a divertimenti, intrattenimenti, occupazione del tempo libero e promozione turistica rivolte ad anziani, minori, portatori di handicap e soggetti svantaggiati;

- organizzazione e gestione di feste, mostre, fiere, sagre e cerimonie, pubbliche e private, di eventi e manifestazioni legate alla cultura ed alle tradizioni del territorio, finalizzate all'integrazione ed inclusione sociale delle fasce più deboli della popolazione;

- realizzazione e gestione di impianti sportivi e strutture idonee all'animazione sociale e culturale;

- organizzazione e gestione di colonie estive rivolte ad anziani, minori, portatori di handicap e soggetti svantaggiati;

- istituzione e gestione di servizi sociali, educativi, formativi ed orientativi finalizzati all'integrazione, inserimento e re-inserimento socio-lavorativo di soggetti svantaggiati in genere;

- istituzione e gestione di servizi educativi, orientativi e di formazione professionale per giovani e minori, anche in collaborazione con scuole, istituzioni ed altri organismi del territorio;

- attività di formazione, informazione e orientamento professionale in forma corsuale e/o individualizzata rivolta ai propri soci e collaboratori; formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al



successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo ed al contrasto della povertà educativa;

- formulazione, gestione e partecipazione in progetti e interventi di cooperazione tecnica/culturale e di solidarietà internazionale per le categorie più svantaggiate;
  - promozione e gestione attività e servizi di natura ricreativa, animativa, culturale, formativa ed educativa, volte a favorire l'acquisizione, il mantenimento e il recupero delle funzioni intellettuali, motorie ed emotive delle persone disabili e in generale delle persone in condizioni di bisogno o svantaggio;
  - organizzazione e gestione di attività e servizi socio sanitari e assistenziali a favore di persone in condizioni di bisogno e di fragilità, anche attraverso l'intervento di assistenti domiciliari, assistenti familiari e badanti, nonché di ogni attività e servizio volto alla lotta alla povertà e all'esclusione sociale;
  - servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone quali i lavoratori molto svantaggiati ai sensi dell'articolo 2, numero 99), del regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione, del 17 giugno 2014, e successive modificazioni; e le persone svantaggiate o con disabilità ai sensi dell'articolo 112, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e successive modificazioni, nonché persone beneficiarie di protezione internazionale ai sensi del decreto legislativo 19 novembre 2007, n. 251, e successive modificazioni, e persone senza fissa dimora iscritte nel registro di cui all'articolo 2, quarto comma, della legge 24 dicembre 1954, n. 1228, le quali versino in una condizione di povertà tale da non poter reperire e mantenere un'abitazione in autonomia.
  - gestione e fornitura di altri servizi sociali, socio-sanitari ed educativi alla persona in ambito domiciliare e/o in strutture residenziali e diurne;
  - attività degli assistenti sociali e dei servizi sociali in generale;
  - istituzione e gestione di servizi accessori e complementari e/o direttamente connessi a quelli oggetto dell'attività sociale.
- Nell'ambito di cui alla legge 381/91 art. 1 lettera B), si propone di:
- a) stipulare convenzioni con enti pubblici e privati con particolare riferimento con Stato, Regioni, Province, Comuni, nonché alle Università e agli enti che affiancano le Università per i servizi ad essi relativi.
  - b) fornire servizi per l'inventariazione, elaborazione, conservazione, organizzazione, consultazione e catalogazione del patrimonio bibliografico, archivistico, artistico e culturale, etc.;
  - c) fornire servizi per l'attività di ricerca e sondaggi statistici (coordinamento, organizzazione e deposito di strumenti e documentazione);
  - d) organizzare e gestire mostre, fiere, stand, conferenze stampa, manifestazioni di ogni genere, meeting, convegni ed eventi di vario tipo;
  - e) svolgere servizi di interpretariato, traduzioni, sbobinate, etc.;
  - f) gestire servizi di tipo informatico (inserimento ed elaborazione dati con creazione di relativi programmi, gestione reti locali, digitalizzazione archivi e documenti, battitura testi, consulenze, corsi, etc.) mediante l'utilizzo di tutte le apparecchiature e tecnologie che si rendono necessarie nonché assistenza tecnica software ed hardware, nonché creazione e/o personalizzazione di software e/o di reti e cablature;
  - g) promuovere, organizzare e gestire nei servizi sociali, quali scuole di ogni genere e grado, studentati, biblioteche di consultazione e prestito, servizi di referenze e reception, guardiania ed usciato e servizi ad essi connessi;
  - h) gestire ristoranti, self-service, servizi di mensa e ristorazione in genere in esercizi pubblici quanto in aziende, uffici, ospedali, circoli, associazioni, scuole di ogni ordine e grado o altri enti pubblici e privati, nonché catering, banqueting e servizi ricettivi e di ospitalità (alberghi, foresterie, ostelli, agriturismi, campeggi, ecc);
  - i) gestire bar e servizi di bar anche interni a strutture e/o enti pubblici, Università, uffici, ospedali e scuole di ogni ordine e grado, da esercitarsi eventualmente anche a mezzo di macchine distributrici;
  - l) gestire servizi di guardiania, usciato, custodia, portierato, vigilanza, controllo e sicurezza per uffici ed enti pubblici e privati di qualsiasi genere;
  - m) gestire servizi di parcheggio automobilistico;
  - n) istituire e gestire foresterie, pensionati, alberghi e collegi anche universitari nonché centri residenziali anche per uso universitario, aziendale e scolastico.

o) radiodiffusione sonora a carattere comunitario, ai sensi dell'articolo 16, comma 5, della legge 6 agosto 1990, n. 223, e successive modificazioni;

p) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;

q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministro delle infrastrutture 22 aprile 2008, e successive modificazioni nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi;

r) organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

s) riqualificazione di beni pubblici inutilizzati.

La Cooperativa potrà inoltre:

- assumere appalti per l'organizzazione e la gestione di lavori di pulizia, igienizzazione, sanificazione, disinfestazione, derattizzazione, deblattizzazione, disinfezione e ogni altra

attività simile presso uffici, condomini, piazzali, strade, magazzini, complessi commerciali e industriali sia pubblici sia privati, manutenzione e riordino di ambienti;

- organizzare e gestire di lavori di giardinaggio e falciatura sia manuale che meccanizzata, la realizzazione e la manutenzione di aree erbose, l'abbattimento di piante, l'esecuzione di trattamenti su argini, aree erbose e sponde di canali;

- coltivare terreni in Italia e all'estero e la raccolta di prodotti della terra, la gestione di serre e impianti di sperimentazione, la realizzazione di vivai forestali e di essenze, la costruzione di

campi e centri sperimentali dimostrativi per le attività agro-forestali; realizzare opere di forestazione quali la preparazione del terreno per rimboschimenti di terreni

nudi, cespugliati, pascolativi, le opere di coniferazione nei boschi cedui degradati e nei castagneti da frutto, la fornitura e il collocamento a dimora delle piantagioni di latifoglie e resinose; organizzare e gestire lavori e iniziative per la tutela e la valorizzazione delle bellezze

naturali e dei beni culturali artistici, gestire di parchi naturali attrezzati, musei nonché ogni iniziativa volta alla valorizzazione culturale e turistica del territorio; lavori di istituzione e

manutenzione di parchi naturali pubblici e privati, formazione di viali e aiuole, aree destinate a verde pubblico, attrezzate turisticamente, tabellatura e recintazione di parchi naturali e

riserve integrali, opere di formazione di invasi artificiali destinabili a pesca sportiva, opere di governo e manutenzione delle piante quali potature,

diradamenti, spalcatore, formazione di aree di protezione per fiori e altre specie vegetali, impianti di orti botanici;

- progettare, organizzare ed eseguire di lavori di installazione, riparazione, manutenzione, ripristino e gestione di impianti elettrici ed elettronici di cui

alle lett. a-b del D.M. 37/2008, impianti termo-tecnici e idraulici in genere, nonché lavori edilizi finalizzati alla realizzazione di quanto sopra, in genere e in cemento

armato, lavori idraulici e di bonifica in genere, di acquedotti e fognature, idrici, idroelettrici, nucleari di metanizzazione, di depurazione, di smaltimento rifiuti e affini e la loro gestione;

- gestire attività manifatturiere, di servizio e commerciali;

- fornire, organizzare e gestire servizi di trasporto trasloco, facchinaggio e fattorinaggio;

- fornire servizi per l'attività di diffusione pubblicitaria e di ogni forma di promozione pubblicitaria;

- fornire servizi di piccola manutenzione ed assistenza tecnica ed informatica, vendita di materiale informatico e tecnologico;

- fornire attività sistemistiche e realizzazione di sistemi informatici, reti, siti web e software, nonché l'implementazione e/o verticalizzazione di sistemi per la gestione informatica di

aziende, università ed enti pubblici e privati, sistemi di video conferenza e sistemi di digitalizzazione;

- servizi di trasporto anche privato nonché per disabili ed anziani e trasporto scolastico con mezzi propri;

- attività ausiliarie, tecniche ed amministrative nelle scuole;

- svolgere, in connessione con la propria attività di servizio per gli studenti universitari, attività commerciali, ivi compreso il commercio all'ingrosso e al dettaglio dei propri prodotti;

- promuovere la pubblicazione e la vendita di libri o altri articoli di produzione editoriale e di cancelleria alle condizioni più convenienti. Può svolgere inoltre le attività idonee a facilitare le condizioni sociali di soggiorno degli studenti stessi nello svolgimento degli studi nonché nel

perfezionamento della loro formazione umana, culturale, artistica, professionale.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Fornire, organizzare e gestire servizi di trasporto trasloco, facchinaggio e fattorinaggio; servizi di trasporto anche privato nonchè per disabili ed anziani e trasporto scolastico con mezzi propri.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

#### ***Reti associative (denominazione e anno di adesione):***

<b>Denominazione</b>	<b>Anno</b>
Confcooperative	2012

#### ***Consorzi:***

<b>Nome</b>

#### ***Altre partecipazioni e quote (valore nominale):***

<b>Denominazione</b>	<b>Quota</b>

### **Contesto di riferimento**

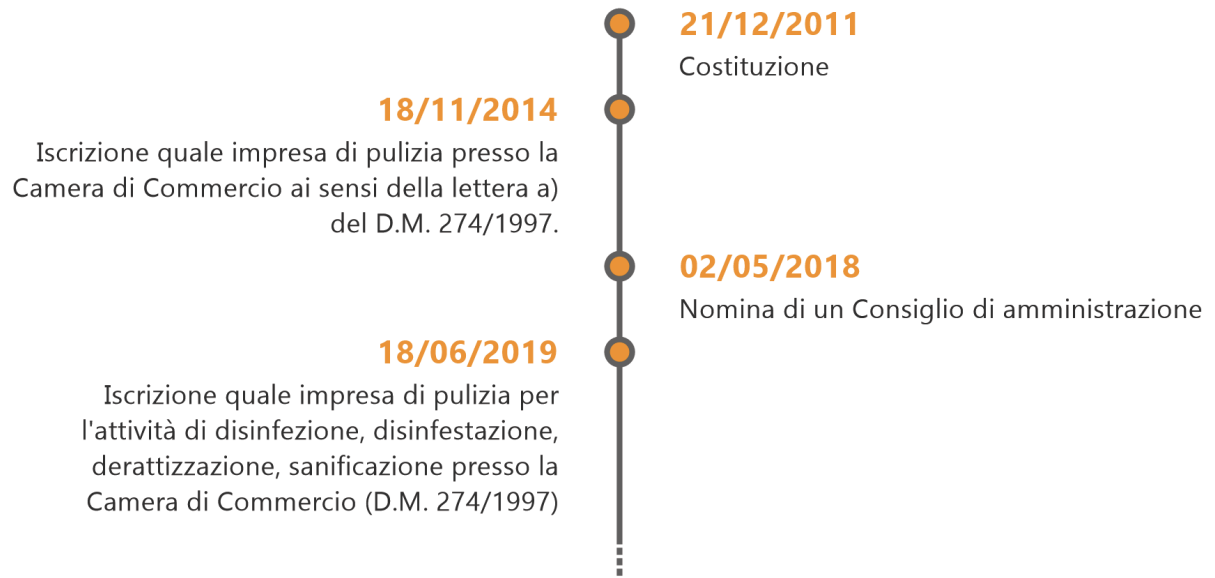
Enti pubblici e privati con particolare riferimento con Stato, Regioni, Province, Comuni, nonchè alle Università e agli enti che affiancano le Università

### **Storia dell'organizzazione**

La società cooperativa è stata costituita alla fine dell'anno 2011 dalla constatazione di due bisogni: quello lavorativo dei soci e quello relativo ad un settore, le pulizie, che da indagini di mercato svolte offriva ampi spazi di intervento.

Eucora è una cooperativa sociale al servizio di imprese, enti pubblici e strutture sanitarie, nella gestione delle attività definite "no core": dal portierato al facility management, dalla progettazione di gare d'appalto alla sanificazione di ambienti ospedalieri, ci facciamo carico di tutti gli aspetti che contribuiscono a migliorare il territorio, la gestione degli immobili e la qualità della vita di chi li abita.

Nata da un gruppo di persone con professionalità diverse ma accomunate dalla stessa passione di far bene il proprio mestiere, Eucora promuove una nuova cultura del lavoro che pone al centro la persona con un ruolo da protagonista: assumersi una responsabilità che vada oltre il proprio ambito, protesa alla costruzione del bene comune. La forma mutualistica della cooperativa favorisce lo sviluppo del potenziale individuale e sociale dei lavoratori in stato di svantaggio senza trascurare la qualità dei servizi al cliente, ma arricchendola con la creazione di relazioni e sinergie volte ad affrontare insieme il mercato e le sue sfide.



## 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
11	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

#### *Dati amministratori – CDA:*

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
BLEDAR KISHTA	No	Maschio	40	02/05/2018		3		No	PRESIDENTE
ANDREA SPAGNUOLO	No	Maschio	50	02/05/2018		1		No	VICE PRESIDENTE
FABRIZIO FERRATI	No	Maschio	60	02/05/2018		1		No	CONSIGLIERE

#### *Descrizione tipologie componenti CdA:*

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
3	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

## Modalità di nomina e durata carica

L'organo amministrativo è nominato dall'assemblea dei soci che ne stabilisce anche il compenso. Le cariche hanno durata triennale. Il Consiglio di amministrazione al suo interno nomina il Presidente ed il Vice Presidente.

## N. di CdA/anno + partecipazione media

Nell'anno 2018 il CdA si è riunito 4 volte. La partecipazione da parte dei consiglieri è stata del 100%.

Nell'anno 2019 il CdA si è riunito 2 volte. La partecipazione da parte dei consiglieri è stata del 100%.

Nell'anno 2020, a causa della pandemia da Covid-19, si è riunito 1 sola volta. La partecipazione da parte dei consiglieri è stata del 100%.

## *Persone giuridiche:*

Nominativo	Tipologia

## Tipologia organo di controllo

Fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2020 è stato nominato un Revisore contabile nella persona della dott.ssa Tocco Paola Loretta. Il compenso stabilito dall'assemblea per ciascuna annualità è di euro 2.500,00 oltre cp e iva.

## *Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):*

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2018	Assemblea ordinaria soci	02/05/2018	1) Approvazione Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2017 e deliberazioni conseguenti. 2) Nomina Consiglio di amministrazione e deliberazioni conseguenti. 3) Varie ed eventuali.	81,00	31,00
2019	Assemblea ordinaria soci	06/05/2019	1) Bilancio al 31.12.2018. 2) Varie ed eventuali.	80,00	33,00
2019	Assemblea straordinaria soci	16/12/2019	1) Variazione dello Statuto sociale: articoli 1, 5, 8 e 27	80,00	17,00
2019	Assemblea ordinaria dei soci	16/12/2019	1) Nomina del revisore legale.	80,00	17,00

2020	Assemblea ordinaria dei soci	03/06/2020	1) Approvazione bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/*2019 e deliberazioni conseguenti. 2) Comunicazioni del presidente del Consiglio di amministrazione. 3) Varie ed eventuali.	73,00	0,00
------	------------------------------	------------	--	-------	------

I soci partecipano alla vita della società cooperativa attraverso le assemblee dei soci e attraverso il dialogo con gli amministratori che sono periodicamente presenti sui vari luoghi di lavoro.

Tutte le previsioni legislative e statutarie per assicurare la democraticità interna sono disponibili da parte dei soci che frequentano la sede amministrativa in occasione del deposito del bilancio annuale per la visione e per i chiarimenti.

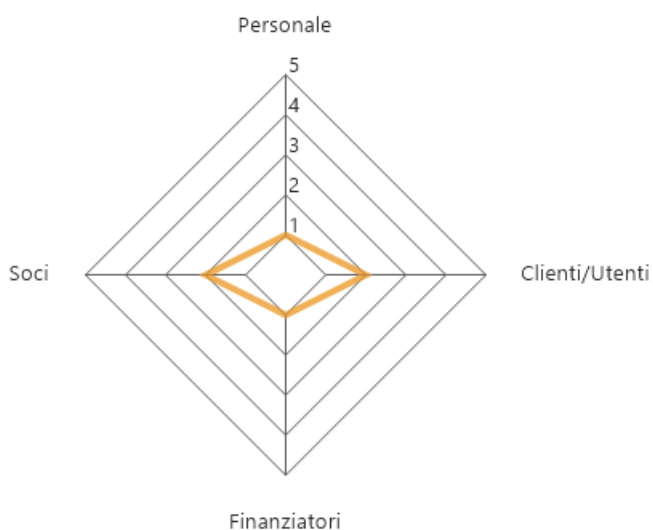
### Mappatura dei principali stakeholder

#### *Tipologia di stakeholder:*

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Le modalità di coinvolgimento sono attuate mediante visite periodiche sui diversi luoghi di lavoro ove sono impegnati.	1 - Informazione
Soci	Le modalità di coinvolgimento sono quelle previste dalla legge e dallo statuto sociale.	2 - Consultazione
Finanziatori	Rilascio di documentazione contabile	1 - Informazione
Clienti/Utenti	Progettualità	2 - Consultazione
Fornitori	Nessuna	Non presente
Pubblica Amministrazione	Nessuna	Non presente
Collettività	Nessuna	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

### *Livello di influenza e ordine di priorità*



#### **SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

#### ***Tipologia di collaborazioni:***

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

#### **Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

- questionari somministrati
- procedure feedback avviate

#### **Commento ai dati**

Non sono state operate rilevazioni di feedback



## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
85	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
32	di cui maschi
53	di cui femmine
13	di cui under 35
31	di cui over 50

N.	Cessazioni
7	Totale cessazioni anno di riferimento
1	di cui maschi
6	di cui femmine
7	di cui under 35
0	di cui over 50

### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
19	Nuove assunzioni anno di riferimento*
10	di cui maschi
9	di cui femmine
8	di cui under 35
5	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	76	9
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	3	0
Operai fissi	73	9
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	85	62
< 6 anni	51	54
6-10 anni	34	8
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
85	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
82	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
2	impiegati

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
16	Totale dipendenti
16	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
3	Laurea Magistrale
0	Master di I livello

0	Laurea Triennale
20	Diploma di scuola superiore
62	Licenza media
0	Altro

**Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:**

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
16	Totale persone con svantaggio	16	0
15	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	15	0
1	persone con disabilità psichica L 381/91	1	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

3 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

13 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

**Volontari**

N. volontari	Tipologia Volontari
4	Totale volontari
4	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

**Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

**Formazione professionale:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
10	derattizzazione	3	10,00	No	1500,00

**Formazione salute e sicurezza:**

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
------------	----------------	-----------------	---------------------------	--------------------------------	-----------------

20	primo soccorso	10	10,00	No	1000,00
----	----------------	----	-------	----	---------

### Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

#### *Tipologie contrattuali e flessibilità:*

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
76	Totale dipendenti indeterminato	7	69
31	di cui maschi	7	24
45	di cui femmine	0	45

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
9	Totale dipendenti determinato	1	8
1	di cui maschi	1	0
8	di cui femmine	0	8

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
2	Totale lav. autonomi
2	di cui maschi
0	di cui femmine

### Natura delle attività svolte dai volontari

Non presente

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Emolumenti	119000,00
Organi di controllo	Indennità di carica	2500,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **cooperative sociali**

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

30000,00/15000,00

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **su nota spese**

## 6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

### Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

non presente

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

non presente

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

I lavoratori sono coinvolti nello sviluppo dell'attività della cooperativa sociale che ne assicura la crescita attraverso l'inserimento di tecniche innovative nell'esecuzione dei servizi.

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo to (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo to):**

L'aggiudicazione di nuovi appalti e di nuovi incarichi ha portato un importante aumento del tasso occupazionale e alla stabilizzazione di rapporti di lavoro.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

non presente

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che**

dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

Negli ultimi anni soprattutto nei servizi di pulizia e disinfezione - sanificazione sono stati introdotti processi innovativi anche per fare fronte alla pandemia Covid-19

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

non presente

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

non presente

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

non presente

### **Output attività**

Servizi di pulizia e disinfezione/sanificazione operati sia in strutture pubbliche che in strutture private. Servizi di uscierto.

### **Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)**

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>	<b>Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif</b>	<b>Avviato tirocinio nell'anno di rif</b>
15	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
1	soggetti con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	soggetti con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di	0	0

	difficoltà familiare L 381/91		
o	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	o	o

Durata media tirocini (mesi) o e 0,00% buon esito

**Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

Numero attività esterne: o

Tipologia:

**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**  
non presente

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

non presente

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

Certificato OHS-2464 - Certificazione di sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro  
- UNI ISO 45001:2018  
Certificato EMS-5654/S - Certificazione di sistemi di gestione ambientale - UNI-ISO 14001:2015  
Certificato 25474/12/S - Certificazione di sistemi di gestione per la qualità - UNI-ISO 9001:2015

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

non presente

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

non presente



## 7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

### *Ricavi e provenienti:*

	2020	2019	2018
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	216.405,00 €	37.150,00 €	17.150,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	1.306.149,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	1.230.473,00 €	1.241.018,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	100.590,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	19.086,00 €	0,00 €	23.310,00 €
Ricavi da altri	6.167,00 €	7.984,00 €	4.520,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

### *Patrimonio:*

	2020	2019	2018
Capitale sociale	2.431,00 €	2.431,00 €	2.431,00 €
Totale riserve	275.751,00 €	271.405,00 €	247.772,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	6.686,00 €	4.480,00 €	24.365,00 €
Totale Patrimonio netto	284.868,00 €	278.316,00 €	274.568,00 €

### *Conto economico:*

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	6.686,00 €	4.480,00 €	24.365,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	15.656,00 €	9.374,00 €	38.512,00 €

### *Composizione Capitale Sociale:*

Capitale sociale	2020	2019	2018
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	2.231,00 €	2.231,00 €	2.231,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	200,00 €	200,00 €	200,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

<b>Composizione soci sovventori e finanziatori</b>	<b>2020</b>
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	1.648.398,00 €	1.275.607,00 €	1.285.998,00 €

**Costo del lavoro:**

	<b>2020</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.082.416,00 €	854.700,00 €	851.729,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	145.883,00 €	127.560,00 €	105.099,00 €
Peso su totale valore di produzione	74,50 %	77,00 %	74,40 %

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2020:**

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:**

<b>2020</b>	<b>Enti pubblici</b>	<b>Enti privati</b>	<b>Totale</b>
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:***

	<b>2020</b>	
Incidenza fonti pubbliche	0,00 €	0,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

**Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non presente

**Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

non presente

**Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Indicare se presenti:

Non presente

## 8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

non presente

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

*Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:*

*Educazione alla tutela ambientale:*

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale
----------------	------------	-----------------	---------------------------

*Eventi/iniziativa di sensibilizzazione su temi ambientali:*

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
-----------------------------	------	-------	-------------

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

*Indice dei consumi:*

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)		
Gas/metano: emissione Co <sub>2</sub> annua		
Carburante		
Acqua: consumo d'acqua annuo		
Rifiuti speciali prodotti		
Carta		
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati		

## 9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

### Tipologia di attività

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

non presente

### Caratteristiche degli interventi realizzati

*Riferimento geografico:*

### Coinvolgimento della comunità

non presente

Eventi/iniziativa di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziativa	Tema	Luogo	Destinatari
non presente	non presente	non presente	non presente

### Indicatori

## **10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

**Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

non presente

**Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

non presente

**Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

**Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**

**La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

## **11.MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)**

L'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

### **Relazione organo di controllo**

non presente